

**Regulamin Samorządu Studenckiego  
Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi  
z dnia 1 września 2025 r.**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

Samorząd Studencki Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi, zwany dalej „Samorządem Studenckim”, tworzą studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich prowadzonych przez Państwową Wyższą Szkołę Filmową, Telewizyjną i Teatralną im. Leona Schillera w Łodzi, zwaną dalej „Uczelnią”.

**§ 2**

Samorząd Studencki działa zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), zwaną dalej „Ustawą”,
- 2) Statutem Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi obowiązującym od 1 października 2019 r. wraz ze zmianami, zwanym dalej „Statutem”,
- 3) Regulaminem studiów Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi obowiązującym od 1 października 2019 r. wraz ze zmianami, zwanym dalej „regulaminem studiów”,
- 4) niniejszym Regulaminem Samorządu Studenckiego Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi z dnia 1 września 2025 r., zwanym dalej „Regulaminem”.

**§ 3**

1. Nazwy skrócone Samorządu Studenckiego w języku polskim brzmią: „Samorząd Studencki PWSFTviT” oraz „Samorząd Studencki Szkoły Filmowej w Łodzi”.
2. Nazwa Samorządu Studenckiego w języku angielskim brzmi: „Student’s Government of The Polish National Film, Television and Theatre School in Lodz”.

**§ 4**

Regulamin określa:

- 1) kompetencje i sposób działania Samorządu Studenckiego,
- 2) rodzaje, kompetencje i sposób wyłaniania organów kolegialnych i jednoosobowych, poprzez które działa Samorząd Studencki,
- 3) organizację i sposób powoływania (wyznaczania kandydatów na) przedstawicieli społeczności studenckiej do organów kolegialnych Uczelni.

**§ 5**

Uczelnia zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania Samorządu Studenckiego, w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi Samorząd Studencki dysponuje w ramach swojej działalności.

## Kompetencje Samorządu Studenckiego

### § 6

1. Do kompetencji Samorządu Studenckiego mocą Ustawy należy:

- 1) uzgadnianie powołania osoby do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie – niezajęcie stanowiska w terminie wskazanym w Statucie uważa się za wyrażenie zgody,
- 2) wyrażanie opinii przy ustalaniu programu studiów – w przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w Statucie wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony,
- 3) uzgadnianie i zmienianie regulaminu studiów – jeżeli w ciągu 3 miesięcy od uchwalenia regulaminu senat i Samorząd Studencki nie dojdą do porozumienia w sprawie jego treści, regulamin wchodzi w życie na mocy ponownej uchwały senatu podjętej większością co najmniej 2/3 głosów jego statutowego składu,
- 4) wyrażanie opinii przy ustalaniu opłat pobieranych od studentów oraz ich wysokości przed rozpoczęciem rekrutacji,
- 5) prowadzenie szkoleń w zakresie praw i obowiązków studenta we współpracy z Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej „PSRP”,
- 6) składanie wniosków o powołanie komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej przyznających stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, zapomogi i stypendia rektora,
- 7) zawieranie porozumień przy ustalaniu przez rektora regulaminu świadczeń dla studentów,
- 8) decydowanie o przeprowadzeniu akcji protestacyjnej lub strajku studenckiego w przypadku zaistnienia w Uczelni sporu zbiorowego dotyczącego istotnych spraw studentów,
- 9) prowadzenie w Uczelni działalności w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych,
- 10) decydowanie w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na sprawy studenckie,
- 11) sporządzanie sprawozdania z rozdziału środków finansowych, o których mowa w pkt. 10, i rozliczenia tych środków nie rzadziej niż raz w roku akademickim i udostępnianie ich w BIP na stronie podmiotowej Uczelni,
- 12) wyrażanie opinii przy określaniu przez rektora kryteriów oceny okresowej dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk oraz trybu i podmiotu dokonującego oceny okresowej – opinia jest przedstawiana w terminie wskazanym we wniosku o jej wyrażenie, nie krótszym niż 30 dni, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony,
- 13) uczestniczenie, poprzez przedstawicieli, w rozprawach dyscyplinarnych nauczycieli akademickich, jeśli przewinienie dyscyplinarne dotyczy praw studenta,
- 14) wnoszenie do komisji dyscyplinarnej odwołania od kary upomnienia nałożonej na studenta w terminie 14 dni od doręczenia zawiadomienia o ukaraniu,
- 15) współtworzenie, poprzez przedstawicieli, PSRP reprezentującego ogół studentów w RP na zasadach określonych w art. 338 Ustawy,

- 16) zawieranie porozumień przy dokonywaniu przez rektora podziału dotacji ze środków finansowych na stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, zapomogi i stypendium rektora.
2. Ponadto do kompetencji Samorządu Studenckiego mocą Statutu i regulaminu studiów należy:
  - 1) członkostwo, poprzez wskazanych w § 48<sup>1</sup> Statutu przedstawicieli, w Matej Radzie Programowej,
  - 2) zgłaszanie kandydatów na członków uczelnianej komisji dyscyplinarnej do spraw nauczycieli akademickich,
  - 3) wyznaczanie po jednym przedstawicielu studentów z każdego wydziału do komisji dyscyplinarnej dla studentów,
  - 4) składanie wniosków do rektora o zmianę w organizacji roku akademickiego oraz zawieszenie prowadzenia zajęć w określonych dniach lub godzinach,
  - 5) składanie wniosków do dziekana o zawieszenie prowadzenia zajęć w określonych dniach lub godzinach na danym wydziale,
  - 6) uczestniczenie, poprzez przedstawiciela w charakterze obserwatora, w egzaminach komisyjnych.
3. Do pozostałych kompetencji Samorządu Studenckiego należy w szczególności:
  - 1) podejmowanie działań mających na celu ochronę interesów i praw studentów,
  - 2) formułowanie opinii i stanowisk w imieniu społeczności studenckiej Uczelni,
  - 3) budowanie wspólnoty Uczelni i zacieśnianie więzi między studentami,
  - 4) inicjowanie, organizowanie i wspieranie wydarzeń o charakterze kulturalnym i naukowym.

### **Organy kolegialne Samorządu Studenckiego**

#### **§ 7**

Organami kolegialnymi Samorządu Studenckiego są:

- 1) Walne Zebranie,
- 2) Zarząd Samorządu Studenckiego, będący organem uchwałodawczym w rozumieniu art. 110 Ustawy i zwany dalej „Zarządem”,
- 3) Studencka Komisja Wyborcza.

### **Walne Zebranie**

#### **§ 8**

1. Walne Zebranie jest zgromadzeniem wszystkich studentów Uczelni i najwyższym organem Samorządu Studenckiego.
2. Walne Zebranie może odbywać się w formie referendum, wyborów lub zebrania studentów Uczelni.
3. Z inicjatywą zwołania Walnego Zebrania może wystąpić każdy członek Zarządu lub grupa 50 studentów podpisanych na wniosku złożonym dowolnemu członkowi Zarządu.
4. Decyzja o zwołaniu Walnego Zebrania powinna być ogłoszona co najmniej na tydzień przed wyznaczoną na nie datą. W sprawach nagłych termin ten może ulec skróceniu.

5. Walne Zebranie może być przeprowadzane w formie zdalnej, przy użyciu narzędzi komunikacji elektronicznej zapewniających kontrolę jego przebiegu, transmisję w czasie rzeczywistym i możliwość swobodnej wypowiedzi.
6. Walne Zebranie zwoływane jest w szczególności w celu:
  - 1) wyboru Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, zwanego dalej „Przewodniczącym”,
  - 2) podjęcia decyzji o rozpoczęciu akcji protestacyjnej lub strajku studenckiego, o których mowa w art. 106 Ustawy,
  - 3) podjęcia decyzji w innych ważnych sprawach wymagających opinii ogółu studentów.
7. W celu wybrania nowego Przewodniczącego Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd co najmniej raz na dwa lata.
8. Walne Zebranie podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, o ile Regulamin nie stanowi inaczej.
9. Decyzję o akcji protestacyjnej i jej formie podejmuje się bezwzględną większością głosów. O decyzji Przewodniczący zawiadamia rektora nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem akcji protestacyjnej.

### **Zarząd Samorządu Studenckiego**

#### **§ 9**

1. Zarząd jest organem uchwałodawczym i wykonawczym Samorządu Studenckiego.
2. W skład Zarządu wchodzi: Przewodniczący, Zastępca (Zastępcy) Przewodniczącego i Sekretarz.
3. Zarząd realizuje swoje kompetencje w drodze uchwał.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów, o ile Regulamin nie stanowi inaczej.

#### **§ 10**

1. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) określanie strategii i kierunków działalności Samorządu Studenckiego,
  - 2) realizacja kompetencji, o których mowa w § 6,
  - 3) wykonywanie uchwał Zarządu i decyzji Walnego Zebrania,
  - 4) sprawowanie nadzoru nad pracami pozostałych członków Samorządu Studenckiego,
  - 5) reprezentowanie interesów studentów przed władzami Uczelni,
  - 6) prowadzenie spraw finansowych Samorządu Studenckiego, w tym decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych przyznanych z budżetu Uczelni i pozyskiwanie środków z innych źródeł,
  - 7) proponowanie kandydatów spośród społeczności studenckiej do wyróżnień ogólnouczelnianych,
  - 8) zaświadczenie o aktywnym członkostwie w Samorządzie Studenckim przy składaniu wniosków o stypendium rektora,
  - 9) zarządzanie treścią podstrony Samorządu Studenckiego na stronie internetowej Uczelni za pośrednictwem Biura Promocji,
  - 10) prowadzenie profili Samorządu Studenckiego w serwisach społecznościowych,
  - 11) wydawanie zgody na zamieszczenie logotypu Samorządu Studenckiego,

- 12) uchwalanie oraz zmienianie Regulaminu,
  - 13) wybór członków Studenckiej Komisji Wyborczej,
  - 14) sporządzanie sprawozdania z działalności Samorządu Studenckiego w danej kadencji,
  - 15) pozostałe sprawy niezastrzeżone dla innych organów Samorządu Studenckiego.
2. Ponadto Zarząd powołuje (wyznacza kandydatów na) przedstawicieli społeczności studenckiej do następujących komisji działających w Uczelni:
- 1) Komisja Wyborcza Uczelni oraz Wydziałowe Komisje Wyborcze,
  - 2) Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałowe Komisje ds. Jakości Kształcenia,
  - 3) komisja dyscyplinarna dla studentów oraz odwoławcza komisja dyscyplinarna dla studentów,
  - 4) uczelniana komisja dyscyplinarna do spraw nauczycieli akademickich,
  - 5) Komisja Antymobbingowa i Antydyskryminacyjna,
  - 6) Komisja Stypendialna dla studentów oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna dla studentów,
  - 7) Mała Rada Programowa i jej ciała doradcze.

## **§ 11**

1. Zarząd obraduje na zebraniach, które prowadzi Przewodniczący.
2. Zebranie Zarządu zwoływane jest przez Przewodniczącego z własnej inicjatywy, na wniosek członka Zarządu lub grupy co najmniej 10 studentów.
3. Obecność członków Zarządu na zebraniu Zarządu jest obowiązkowa.
4. Zebrania Zarządu są jawne. Zarząd z ważnych przyczyn może podjąć decyzję o utajnieniu zebrania. W tajnym zebraniu mogą brać udział zaproszone osoby.
5. Zebrania Zarządu mogą być przeprowadzane w formie zdalnej, przy użyciu narzędzi komunikacji elektronicznej zapewniających kontrolę jego przebiegu, transmisję w czasie rzeczywistym i możliwość swobodnej wypowiedzi.
6. Głosowania podczas zebrań Zarządu są bezpośrednie, równe, powszechne i jawne. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może podjąć decyzję o utajnieniu głosowania.
7. W przypadku omawiania spraw wrażliwych podczas zebrania Zarządu na wniosek Przewodniczącego uczestników zebrania obowiązuje poufność informacji.
8. Z przebiegu każdego jawnego zebrania Zarządu Sekretarz sporządza sprawozdanie zawierające: datę zebrania, listę obecności, podsumowanie omówionych spraw, nazwisko i podpis Sekretarza.

## **§ 12**

1. Studenci niebędący członkami Zarządu i jednocześnie biorący regularny udział w jego zebraniach:
  - 1) reprezentują potrzeby i poglądy studentów swojej specjalności (wydziału),
  - 2) wyrażają opinie na temat bieżących tematów podejmowanych na zebraniach Zarządu,
  - 3) wspierają swoimi działaniami prace Zarządu,
  - 4) ponoszą pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonych im przez Zarząd zadań,
  - 5) angażują nowych członków na potrzeby projektów realizowanych przez Samorząd Studencki,

- 6) udzielają pomocy i informacji studentom swojej specjalności (wydziału), kierując się wiedzą uzyskaną podczas zebrań Zarządu, z zastrzeżeniem § 11 ust. 7.
2. Spośród studentów, o których mowa w ust. 1, Przewodniczący wyznacza koordynatorów specjalności (wydziałów), których podstawowym zadaniem jest dwustronne przekazywanie informacji pomiędzy Zarządem a starostami poszczególnych grup studenckich w przyjęty przez siebie, możliwie najbardziej skuteczny sposób.
3. Spośród studentów, o których mowa w ust. 1, Przewodniczący może powoływać zespoły zadaniowe, w szczególności do organizacji wydarzeń kulturalnych, a także członków funkcyjnych, którymi mogą być w szczególności:
  - 1) koordynator ds. studentów z zagranicy,
  - 2) koordynator ds. kół naukowych,
  - 3) koordynator ds. mediów społecznościowych,
  - 4) koordynator ds. środków pozabudżetowych,
  - 5) koordynator ds. wydarzeń kulturalnych.

### **Organy jednoosobowe Samorządu Studenckiego**

#### **§ 13**

Organami jednoosobowymi Samorządu Studenckiego są:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Zastępca (Zastępcy) Przewodniczącego,
- 3) Sekretarz – w randze Zastępcy Przewodniczącego,
- 4) Przewodniczący Domu Studenta, którego zakres obowiązków i sposób powoływania reguluje osobny regulamin.

### **Przewodniczący Samorządu Studenckiego**

#### **§ 14**

1. Do kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) reprezentacja Samorządu Studenckiego przed wspólnotą Uczelni i poza nią,
  - 2) nawiązywanie i rozwijanie kontaktów między Samorządem Studenckim a samorządami studenckimi innych uczelni, w tym w szczególności łódzkich uczelni publicznych oraz innych uczelni artystycznych,
  - 3) powoływanie i odwoływanie Zastępcy (Zastępców) Przewodniczącego i Sekretarza, a w przypadku powołania więcej niż jednego Zastępcy – także wyznaczanie podziału ich zadań i kompetencji, ze szczególnym uwzględnieniem uprawnień, o którym mowa w § 21 ust. 5–6,
  - 4) powoływanie i odwoływanie zespołów zadaniowych oraz członków funkcyjnych, o których mowa w § 12 ust. 3, a także określanie ich kompetencji oraz nadzorowanie ich działalności,
  - 5) zwoływanie zebrań Zarządu i przedstawianie ich porządku.
2. Przewodniczący jest z urzędu:
  - 1) członkiem Rady Uczelni,

- 2) głosem doradczym Senatu, o ile nie został wybrany na jego członka,
  - 3) członkiem Rady Programowej,
  - 4) członkiem uczelnianej komisji dyscyplinarnej do spraw nauczycieli akademickich,
  - 5) delegatem na zjazd PSRP,
  - 6) delegatem na zjazd Forum Uczelni Artystycznych,
  - 7) przewodniczącym Zarządu.
3. Przewodniczący może delegować każde ze swoich uprawnień członkom Zarządu lub powołanym przez siebie członkom funkcyjnym, o których mowa w § 12 ust. 3. Każdorazowo jednak wszelka odpowiedzialność za wypełnianie jego regulaminowych obowiązków spoczywa na Przewodniczącym.

### **Zastępca (Zastępcy) Przewodniczącego**

#### **§ 15**

Do kompetencji Zastępcy (Zastępców) Przewodniczącego należy:

- 1) wspieranie swoimi działaniami pracy Przewodniczącego,
- 2) wdrażanie własnych inicjatyw po uzgodnieniu z Zarządem,
- 3) zastępowanie Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności,
- 4) pełnienie obowiązków Przewodniczącego na zasadach określonych w § 21 ust. 5–6.

### **Sekretarz**

#### **§ 16**

Do kompetencji Sekretarza należy:

- 1) bieżąca obsługa skrzynki mailowej Samorządu Studenckiego,
- 2) informowanie członków społeczności studenckiej o miejscu i czasie zebrań Zarządu,
- 3) sporządzanie sprawozdań z zebrań Zarządu,
- 4) przeprowadzanie głosowań i losowań niezastrzeżonych do kompetencji Studenckiej Komisji Wyborczej,
- 5) archiwizacja dokumentacji wytwarzanej przez Samorząd Studencki.

### **Przepisy ogólne dotyczące wyborów**

#### **§ 17**

1. Kadencja członków Zarządu oraz przedstawicieli społeczności studenckiej w Kolegium Elektorów, Senacie i Radach Wydziałów, zwanych łącznie „organami kolegialnymi Uczelni”, trwa dwa lata i rozpoczyna się od dnia pierwszego posiedzenia nowo wybranego organu.
2. Kadencja zespołów zadaniowych i członków funkcyjnych powoływanych przez Przewodniczącego, o których mowa w § 12 ust. 3, kończy się wraz z końcem jego kadencji, z tym że może zostać wydłużona o odpowiedni okres w sytuacjach, o których mowa w § 21 ust. 5–6.

#### **§ 18**

1. Wybory Przewodniczącego i przedstawicieli społeczności studenckiej do organów kolegialnych Uczelni są tajne, bezpośrednie, równe i powszechne.

2. Bierne i czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu studentowi Uczelni, z wyjątkiem studentów zawieszonych w tych prawach prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.
3. Studentom studiującym jednocześnie na dwóch wydziałach przysługuje bierne i czynne prawo wyborcze tylko na jednym, wskazanym przez siebie w pisemnym oświadczeniu, wydziale.

## **§ 19**

1. Wybory Przewodniczącego i przedstawicieli społeczności studenckiej do organów kolegialnych Uczelni przeprowadza Studencka Komisja Wyborcza, zwana dalej „SKW”.
2. SKW jest powoływana przez Zarząd i składa się z co najmniej 3 osób. Członkowie SKW spośród siebie wybierają przewodniczącego i sekretarza.
3. Kadencja SKW trwa dwa lata, z tym że początek kadencji SKW pokrywa się z początkiem kadencji Komisji Wyborczej Uczelni i jednocześnie koniec następnej kadencji SKW pokrywa się z końcem tej samej kadencji Komisji Wyborczej Uczelni.
4. Członkostwo w SKW wygasa w przypadkach, o których mowa w § 22 ust. 9. Okoliczności te stwierdza Zarząd.
5. W przypadku wygaśnięcia członkostwa w SKW przed upływem kadencji Zarząd powołuje nowego członka SKW na okres do końca jej kadencji.
6. Członek SKW nie może kandydować do organu, do którego przeprowadza wybory.
7. Podstawowym obowiązkiem SKW jest zapewnienie ciągłości funkcjonowania Samorządu Studenckiego i jego przedstawicielstwa w organach kolegialnych Uczelni. Swoją podstawowy obowiązek SKW realizuje poprzez:
  - 1) organizowanie wyborów,
  - 2) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem wyborów,
  - 3) przygotowywanie kalendarza czynności wyborczych oraz szczegółowej procedury wyborczej,
  - 4) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów i oświadczeń o zgodzie na kandydowanie oraz ustalanie list kandydatów,
  - 5) prowadzenie dokumentacji wyborczej,
  - 6) rozstrzyganie wątpliwości dotyczących spraw spornych związanych z przebiegiem wyborów,
  - 7) podejmowanie decyzji o wyborach uzupełniających w przypadku nieobsadzenia mandatu.
8. SKW sporządza protokoły z głosowania i wyboru w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokoły podpisują wszyscy członkowie SKW.
9. Protokół z głosowania zawiera czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz liczby: studentów uprawnionych do głosowania, oddanych głosów, głosów nieważnych, głosów ważnych oraz głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów.
10. Po zakończeniu wyborów jeden z egzemplarzy, o których mowa w ust. 8, SKW przekazuje Zarządowi celem włączenia do dokumentacji Samorządu Studenckiego, a drugi:
  - 1) w przypadku wyborów na Przewodniczącego – przekazuje Działowi Rektorskiemu,
  - 2) w przypadku wyborów przedstawicieli społeczności studenckiej do organów kolegialnych Uczelni – przekazuje Komisji Wyborczej Uczelni.



## **§ 20**

1. Głosowanie może być przeprowadzone w formułach tradycyjnej lub online.
2. W przypadku głosowania w formule tradycyjnej zastosowanie mają następujące zasady:
  - 1) przed przystąpieniem do głosowania student okazuje SKW ważną legitymację studencką,
  - 2) po okazaniu dokumentu, o którym mowa w pkt 1, student otrzymuje od SKW kartę do głosowania właściwą dla przeprowadzanych wyborów,
  - 3) karta do głosowania zawiera nazwiska zgłoszonych kandydatów w porządku alfabetycznym,
  - 4) głos oddaje się na karcie do głosowania poprzez zakreślenie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których się głosuje, a głos jest ważny, gdy liczba wskazanych w ten sposób kandydatów jest nie większa niż liczba miejsc mandatowych.
3. W przypadku głosowania w formule online zastosowanie mają następujące zasady:
  - 1) głosowanie odbywa się poprzez platformę internetową, która zapewnia weryfikację osób biorących udział w głosowaniu przy jednoczesnym zachowaniu anonimowości ich głosu oraz uniemożliwia oddanie kilku głosów przez jedną osobę,
  - 2) student bierze udział w głosowaniu poprzez spersonalizowany link przesłany przez SKW lub uprawniony przez nią podmiot na jego adres mailowy w domenie Uczelni,
  - 3) platforma internetowa do głosowania przedstawia nazwiska zgłoszonych kandydatów w porządku alfabetycznym,
  - 4) głos na platformie internetowej do głosowania oddaje się poprzez zaznaczenie pola (pól) wyboru obok nazwisk kandydatów, na których się głosuje – platforma do głosowania uniemożliwia zaznaczenie więcej pól wyboru, niż jest to przewidziane liczbą miejsc mandatowych w danych wyborach.
4. Głosowania nie wolno przerywać. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie zostało przerwane, SKW może zdecydować o stosownym przedłużeniu głosowania lub wyznaczeniu innego terminu w celu powtórzenia głosowania.

## **Wybory Przewodniczącego**

## **§ 21**

1. Co do zasady kadencja Przewodniczącego powinna rozpoczynać się 1 września, a wybory być przeprowadzane – w czerwcu tego samego roku kalendarzowego.
2. Mandat Przewodniczącego wygasa z dniem:
  - 1) upływu kadencji,
  - 2) złożenia pisemnej rezygnacji do Zastępcy Przewodniczącego lub Sekretarza,
  - 3) ukończenia studiów, z zastrzeżeniem ust. 4,
  - 4) uchwalenia wotum nieufności przez Walne Zebranie bezwzględną większością głosów przy udziale co najmniej 150 studentów,
  - 5) uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów,
  - 6) uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu dowolną formą kary dyscyplinarnej,
  - 7) utraty stałej zdolności do wykonywania funkcji.

3. Okoliczności wymienione w ust. 2 stwierdza Zarząd.
4. Jako ukończenia studiów, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, nie traktuje się sytuacji, w której Przewodniczący kończy studia I stopnia i w tym samym roku kalendarzowym pomyślnie rekrutuje się na studia II stopnia na tym samym kierunku. W przypadku nieprzyjęcia na studia II stopnia mandat wygasa z dniem ogłoszenia wyników rekrutacji.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego jego obowiązki do momentu wybrania następcy pełni Zastępca Przewodniczącego. Najpóźniej w ciągu 30 dni od daty objęcia przez niego funkcji Zarząd zwołuje Walne Zebranie celem wyboru nowego Przewodniczącego.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego w okresie krótszym niż sześć miesięcy do końca kadencji Zastępca pełni obowiązki Przewodniczącego do końca wyznaczonej kadencji. Zapisu ust. 5 nie stosuje się.
7. Kandydat na Przewodniczącego dostarcza do SKW zgłoszenie swojej kandydatury najpóźniej 7 dni przed datą Walnego Zebrania.
8. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 7, zawiera: imię i nazwisko, numer albumu, kierunek (specjalność) i rok studiów, dane do kontaktu (telefon, email), program wyborczy, propozycję składu Zarządu, datę oraz własnoręczny podpis.
9. Głosowanie może odbyć się poprzez platformę online, o której wyborze decyduje SKW w porozumieniu z Zarządem.
10. Wybór Przewodniczącego następuje bezwzględną większością głosów przy udziale co najmniej 50 studentów.
11. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów uprawniającą do otrzymania mandatu, druga tura wyborów z ich udziałem powinna odbyć się najpóźniej 10 dni od dnia pierwszych wyborów.

### **Wybory przedstawicieli do organów kolegialnych Uczelni**

#### **§ 22**

1. SKW przeprowadza wybory przedstawicieli społeczności studenckiej do organów kolegialnych Uczelni zgodnie z regulaminem wyborczym uchwalonym przez Senat na daną kadencję.
2. Liczbę miejsc mandatowych do organów kolegialnych Uczelni podaje Komisja Wyborcza Uczelni po zatwierdzeniu ich przez Senat.
3. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje każdemu studentowi Uczelni niepozbawionemu praw wyborczych w Uczelni.
4. Zgłoszenia kandydatów oraz zgody na kandydowanie powinny zostać dostarczone SKW najpóźniej 7 dni przed ogłoszoną datą wyborów.
5. Wzory zgłoszenia kandydata oraz zgody na kandydowanie stanowią załączniki do regulaminu wyborczego uchwalonego przez Senat na daną kadencję.
6. Głosowanie może odbyć się poprzez platformę online, o której wyborze decyduje SKW w porozumieniu z Zarządem i za zgodą Komisji Wyborczej Uczelni.
7. Kandydat zostaje wybrany, gdy uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów przy udziale co najmniej 15 studentów i znajdzie się na liście rankingowej wyników wyborów na miejscu mandatowym.

8. W przypadku nieobsadzenia wszystkich miejsc mandatowych w pierwszym głosowaniu przeprowadza się drugą – ewentualnie następną – turę głosowania.
9. Mandat przedstawiciela społeczności studenckiej w organach kolegialnych Uczelni wygasa w przypadku:
  - 1) upływu kadencji,
  - 2) złożenia rezygnacji,
  - 3) ukończenia studiów, z zastrzeżeniem ust. 11,
  - 4) wyjazdu na wymianę międzyuczelnianą na okres nie krótszy niż 2 miesiące,
  - 5) odwołania z uzasadnionej przyczyny przez Zarząd,
  - 6) uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów,
  - 7) uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu dowolną formą kary dyscyplinarnej,
  - 8) utraty stałej zdolności do wykonywania funkcji.
10. Okoliczności wymienione w ust. 9 stwierdza Zarząd.
11. Przepis § 21 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka organu kolegialnego Uczelni przed końcem kadencji Zarząd w drodze uchwały powołuje nowego członka do końca kadencji lub zleca SKW przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 23**

1. Wykładni postanowień niniejszego Regulaminu dokonuje Zarząd.
2. Zmiana lub uchwalenie nowego Regulaminu następuje w drodze uchwały Zarządu podjętej bezwzględną większością głosów.
3. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez rektora jego zgodności z Ustawą i Statutem w terminie 30 dni od dnia jego przekazania.
4. Rektor uchyla wydawane przez Samorząd Studencki akty niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Statutem, regulaminem studiów lub niniejszym Regulaminem. Na rozstrzygnięcie w sprawie uchylecia aktu służy, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia, skarga do sądu administracyjnego. Przepisy o zaskarżaniu do sądu administracyjnego decyzji administracyjnych stosuje się odpowiednio.
5. Traci moc Regulamin Samorządu Studenckiego Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi zatwierdzony Zarządzeniem nr 3/2024 Rektora PWSFTviT z dnia 31 stycznia 2024 r.

Sekretarz Samorządu Studenckiego

(–) Szymon Szymański

Przewodnicząca Samorządu Studenckiego

(–) Julia Pietrasik