

ZAMAWIAJĄCY :

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA FILMOWA, TELEWIZYJNA
I TEATRALNA W ŁODZI
90-323 Łódź, ul. Targowa 61/63**

tel. 0 42 634-58-09

fax 0 42 674-81-39

NIP: 724-000-49-52

Regon: 000275850

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie
przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu oświetleniowego dla
Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej
w Łodzi ul. Targowa 61/63**

Nr sprawy : **DE/ 30/2008**

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r, Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz.1163 z późniejszymi zmianami

Specyfikacja zawiera 8 stron i 6 załączników

ZATWIERDZAM

17.11.2008 r .
Data i podpis zatwierdzenia

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Niniejszą SIWZ należy wykorzystać wyłącznie w celu sporządzenia oferty.

Wszelka korespondencja do Zamawiającego związana a niniejszym postępowaniem będzie prowadzona w formie pisemnej, w języku polskim i kierowana na adres:

**Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna
I Teatralna w Łodzi
ul. Targowa 61/63
90-323 Łódź**

I. P R Z E D M I O T Z A M Ó W I E N I A

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **sprzętu oświetleniowego** do PWSFTV i T w Łodzi, ul. Targowa 61 / 63 w procedurze do 206 tyś. euro.
2. Wykaz sprzętu podany jest w załączniku nr 4 do niniejszego SIWZ Zamawiający informuje, że podane ww. załączniku nazwy własne stanowią informację dla Wykonawcy, by zaoferowany przez niego sprzęt nie posiadał gorszych parametrów technicznych niż tam wymienione. Wykonawca w załączniku nr 4 podaje parametry techniczne oferowanego sprzętu. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dostawę urządzeń równoważnych do wymienionych w zał. nr 4 do SIWZ.. Należy wówczas złożyć oświadczenie - zał nr 6 do SIWZ
3. Dostawę w asortymencie i ilościach wskazanych przez Zamawiającego Wykonawca wykona na własny koszt, do siedziby Zamawiającego tj. PWSFTV i T, ul. Targowa 61 / 63. Wykonawca w ofercie w pkt 6 wpisze osobę do której należy zgłosić zamówienie i poda jej imię i nazwisko, adres, nr telefonu i faxu. Ze strony Zamawiającego do kontaktów będą wyznaczone osoby, które zostaną wpisane w umowie.
4. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta. Natomiast na sprzęt, na który producent nie określa gwarancji, to gwarancji udziela Wykonawca w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy.
5. W przypadku naprawy gwarancyjnej dostarczonego sprzętu czas przybycia serwisu nie może być dłuższy niż 24 godzin od chwili powiadomienia a naprawy 7 dni.
Wykonawca podaje w ofercie w pkt.6 imię i nazwisko, nr telefonu oraz adres pod jaki należy zgłosić awarię sprzętu.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych .
7. Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, aukcji elektronicznej i dynamicznego systemu zakupów.
9. Wszelkie informacje odnośnie postępowania będą przekazywane przez Zamawiającego Wykonawcy drogą pisemną w języku polskim.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie do 23.12.2008 r..

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie ,oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób do wykonania zamówienia..
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia .
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wymaga aby Wykonawcy, potwierdzili pkt 1-4 składając oświadczenie w trybie art.22, załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy dokonana będzie na podstawie dokumentów określonych w pkt IV SIWZ , wg formuły „**spełnia-nie spełnia**”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu a jego oferta zostanie odrzucona.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wraz z ofertą należy dostarczyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy o zamówieniach publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Wykaz części zamówienia, jaką Wykonawca powierzy podwykonawcom- zał. 5 do SIWZ.
4. Wraz z ofertą -zał. nr 1 do SIWZ, należy złożyć:
 - dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt IV SIWZ,
 - wypełniony wykaz sprzętu oświetleniowego- formularz cenowy zał. nr 4.
 - oświadczenie, stwierdzające, że parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe oferowanych urządzeń równoważnych są co najmniej takie same, jak publikowane przez producenta parametry urządzeń wymienionych w zał. nr 4 do SIWZ..

Jeżeli załącznikiem do oferty będzie kserokopia dokumentu, musi być ona podpisana przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu.

Wszystkie załączniki oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu.

Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze złożonych dokumentów wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu lub notariusza.

Treść dokumentu stanowiącego pełnomocnictwo musi zawierać zapis do jakich czynności osoba ta ma upoważnienie i okres obowiązywania upoważnienia.

Brak jakiegokolwiek z niżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentu nie potwierdzona za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, lecz nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania Wykonawców, w sprawach wymagających zachowania korespondencji pisemnej. Jeżeli informacje zostaną przekazane za pomocą faxu, fakt ich otrzymania musi być niezwłocznie potwierdzony faxem i przesłany pocztą.

Niżej wymienione osoby uprawnione są do kontaktów z Wykonawcami:

Jadwiga Krakowiak – tel. 0-42 634-58-09, Robert Libner - tel. 0-42 634-58-42 w siedzibie Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi ul. Targowa 61/63, Sekcja Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej od poniedziałku do piątku w godz. 10:00 – 14:00, tel. 0 42 634-58-09.

VI. WADIUM

1. Nie wymaga się wniesienia wadium

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy sporządzić wg załączonego wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ, czytelnie, w języku polskim, w sposób trwały wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
2. Zaklejona koperta musi być oznaczona napisem:
 - **Dostawa sprzętu oświetleniowego**
 - **Nazwa i adres Wykonawcy**
 - **nie otwierać przed 25.11.2008 r. do godz. 12:30**
3. Każda strona oferty musi być ponumerowana i podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania podmiotu.
4. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę zgodną z wymaganiami SIWZ.
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania podmiotu.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian do złożonej już oferty lub wycofanie może być dostarczone lub nadesłane w kopercie opisanej w pkt. 4 z oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Ofertę można wycofać przed upływem terminu składania ofert.
8. Wszelkie miejsca w ofercie lub załącznikach, które nie dotyczą Wykonawcy winny być wypełnione napisem „nie dotyczy”.
9. Dołączony do SIWZ wzór oferty i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Jednak oferta i załączniki opracowane przez Wykonawcę wg podanych wzorów muszą zawierać całą ich treść oraz posiadać wymagane pieczęci i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.

VIII.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Kopertę z ofertą i załączonymi dokumentami i oświadczeniami , o których mowa w pkt. IV SIWZ należy składać w sekretariacie Kanclerza PWSFTV i T, 90 - 323 Łódź, ul. Targowa 61 / 63, tel. 0-42 634-58-26 od poniedziałku do piątku w godz.9-15 **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.11.2008 r. do godz. 12:00.**
2. Na złożoną ofertę z załącznikami Wykonawca otrzymuje pokwitowanie.
3. Oferty dostarczone pocztą lub przesyłką kurierską będą uznane za złożone w terminie, jeżeli zostaną dostarczone do siedziby zamawiającego **do dnia 25.11.2008 r. do godz. 12:00.**

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu na składania protestów.

IX.TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w Sekretariacie Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi **dnia 25.11.2008 r.o godz. 12:30.**

X. CENA OFERTY

1. Cenę oferty Wykonawca poda na podstawie wypełnionego formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Koszt transportu do Zamawiającego, montażu , uruchomienia oraz inne ponoszone opłaty muszą być w kalkulowane w ceny jednostkowe sprzętu, gdyż Zamawiający z tego tytułu nie będzie ponosił dodatkowych kosztów. **Wypełniony „ Formularz cenowy” musi być dołączony do oferty. Cenę oferty i ceny sprzętu oświetleniowego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
2. Jeżeli Wykonawca będzie chciał udzielić upustu może to uczynić tylko w cenie jednostkowej netto dostarczonego sprzętu. Upust dzielony w inny sposób będzie skutkował odrzuceniem oferty.
3. Wyliczoną cenę oferty wynikającą z załącznika nr 4 do SIWZ Wykonawca wpisze w ofercie w pkt 2.
4. Na podaną cenę oferty zostanie podpisana umowa z wybranym Wykonawcą.
5. Rozliczenie za zamówiony sprzęt nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po zrealizowaniu dostawy. Forma płatności – przelew.
6. Termin płatności faktury VAT do **30.12.2008 r..**

7. Zamawiający nie dopuszcza waloryzacji ceny przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy. Zmiana ceny oferty może nastąpić w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.
8. Zamawiający z Wykonawcą będzie rozliczał się w walucie polskiej.

XI. KRYTERIA WYBORU OFERT I ICH OPIS

Poszczególne oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową przy zastosowaniu skali punktowej od 0 do 100 a następnie zostaną przeliczone wg wag % kryterium.

Oferty oceniane będą na podstawie podanego niżej kryterium:

Cena oferty – C:

- a) znaczenie kryterium przy ocenie oferty wynosi 100%
- b) każdy Wykonawca, który złożył ofertę nie odrzuconą otrzyma punkty wyliczone na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{badana cena oferty}} \times 100$$

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów $S = C \times 100\% \times K$
- gdzie K oznacza ilość członków komisji przetargowej.

XII. WARUNKI UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga aby Wykonawca podpisał umowę na warunkach określonych we wzorze umowy zał. nr 2.

XIII. OKRES ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Protesty należy wnosić w formie pisemnej (fax i potwierdzenie niezwłocznie na piśmie) do siedziby Zamawiającego - Sekretariat Kanclerza adres jw.
2. Wykonawcom przysługuje odwołanie w przypadkach określonych w art.184 ust.1a Ustawy.

XV. POSTĘPOWANIE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU

Zamawiający podpisze umowę z tym Wykonawcą, który przedłożył ofertę z najkorzystniejszą ceną w świetle postawionego kryterium oraz spełnił warunki określone w SIWZ.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, ponadto wybranemu Wykonawcy wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Wybrany Wykonawca powinien przybyć w terminie we wskazane przez Zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.

XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U nr 164 poz. 1163, Dz.U nr 82 poz. 560 z późniejszymi zmianami).

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 - oferta
2. Załącznik nr 2 - umowa
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 UPzp.
4. Załącznik nr 4 - wykaz sprzętu
5. Załącznik nr 5 - wykaz części zamówienia, którą Wykonawca powierzy podwykonawcom.
6. Załącznik nr 6- oświadczenie Wykonawcy (w przypadku zaproponowania sprzętu równoważnego)